

Cudzoziemcy w szkołach doktorskich w świetle najnowszych przepisów

Program

PROGRAM SZKOLENIA

1. **Obecny stan regulacji prawnych. Przepisy uchylone, pozostawione oraz wprowadzone:**
 - a. nowe akty prawne,
 - b. akty prawne uchylone,
 - c. tworzenie wewnętrznych aktów prawnych z uwzględnieniem specyfiki doktorantów z zagranicy.
2. **Dotychczasowe zasady studiowania cudzoziemców.**
3. **Nowe regulacje prawne a cudzoziemcy.**
4. **Cudzoziemcy w szkołach doktorskich:**
 - a. studia doktoranckie,
 - b. szkoły doktorskie według nowej ustawy,
 - c. rekrutacja cudzoziemców do szkoły doktorskiej,
 - d. warunki studiowania cudzoziemców w szkołach doktorskich,
 - e. ocena śródkresowa,
 - f. skreślenie cudzoziemca z listy uczestników szkoły doktorskiej,
 - g. ukończenie szkoły doktorskiej,
 - h. regulamin szkoły doktorskiej,
 - i. cudzoziemcy w szkołach doktorskich – podsumowanie.
5. **Zasady przyznawania stypendiów dla doktorantów i cudzoziemców w świetle aktualnych przepisów:**
 - a. system stypendialny w szkołach doktorskich,
 - b. stypendia dla cudzoziemców.
6. **Prawa i obowiązki doktorantów i cudzoziemców w szkołach doktorskich:**
 - a. Organizacje doktoranckie w szkołach doktorskich,
 - b. Odpowiedzialność dyscyplinarna doktorantów,
 - c. Tryb eksternistyczny a cudzoziemcy.
7. **Dodatkowe informacje:**
 - a. Informacje MNiSW.
8. **Podsumowanie szkolenia i dyskusja.**

Prowadzący

Zajęcia prowadzi **Michał Morski** – absolwent Wydziału Nauk Historycznych i Społecznych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (specjalizacja stosunki międzynarodowe). Od 2008 r. do 2021 r. pracował na Uniwersytecie Warszawskim, najpierw w Ośrodku Studiów Amerykańskich, a od 2009 r. w administracji centralnej UW – w Biurze ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego. W 2016 r. ukończył Podyplomowe Studia Menedżerskie Zarządzanie Szkołą Wyższą na Uniwersytecie Warszawskim. Obecnie pracuje w Dziale Obsługi Doktorantów w Politechnice Warszawskiej.

Termin i miejsce

Lokalizacja	szkolenie on-line
Termin	2022-08-25
Godziny	09:00:00 - 15:00:00
Cena za osobę	450.00 PLN netto, 553.50 PLN brutto

Cena zawiera

Sprzęt niezbędny do wzięcia udziału w szkoleniu:

- laptop/tablet/telefon komórkowy,
- stabilne połączenie internetowe.

Gwarantujemy:

- materiały i Certyfikat w wersji elektronicznej,
- merytoryczne szkolenie,,
- możliwość zadawania pytań w czasie zajęć za pośrednictwem chatu lub połączenia video,
- pełne wsparcie techniczne, w tym pomoc zdalną przy konfiguracji urządzenia, na którym będą Państwo uczestniczyć w szkoleniu online.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- Proszę o wypełnienie [Formularza rejestracyjnego](#).
- Wypełnienie formularza jest równoznaczne ze zgłoszeniem i akceptacją [Regulaminu](#).
- W ciągu 24 godzin wyślemy Państwu wiadomość z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia.
- W przypadku braku takiej wiadomości, prosimy o kontakt z Biurem Obsługi Klienta.
- Potwierdzenie organizacji szkolenia prześlemy na adres e-mail podany w formularzu:
 - najpóźniej na 7 dni przed szkoleniem (szkolenia stacjonarne)
 - najpóźniej na 3 dni przed szkoleniem (szkolenia online)
- Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest dokonanie wpłaty na konto organizatora na podstawie otrzymanej faktury pro forma.
- Numer rachunku bankowego: **mBank 88 1140 2004 0000 3302 7511 5949**

Warunki techniczne dla szkoleń online

- Chcąc uczestniczyć w szkoleniu online na platformie Google Meet, uczestnik we własnym zakresie powinien zapewnić sobie sprzęt i oprogramowanie niezbędne do udziału w szkoleniu tj.:
 - laptop/tablet/telefon komórkowy z głośnikiem i mikrofonem,
 - szerokopasmowe połączenie z Internetem,
 - kamera internetowa (wbudowana lub podłączana przez USB).
- Uwaga: inne urządzenia, na przykład kamery wirtualne, mogą nie działać z Google Meet.
- Do obsługi wideo w jakości HD wymagany jest procesor Intel drugiej generacji i3/i5/i7 2,2 GHz, odpowiednik firmy AMD lub lepszy,
- aktualną wersję systemu operacyjnego (Apple® macOS®, Microsoft® Windows®, Chrome OS, Ubuntu® i inne dystrybucje systemu Linux® oparte na Debianie),

- aktualną wersję przeglądarki (Chrome, Mozilla® Firefox®, Microsoft® Edge®, Apple® Safari®) **WAŻNE!** Microsoft Internet Explorer® 11 nie zapewnia pełnej obsługi Meet. Lepiej korzystać z przeglądarki Microsoft Edge. Jeśli chcesz używać Hangouts w przeglądarce Internet Explorer, musisz zainstalować wtyczkę do Meet. Pobierz i zainstaluj najnowszą wersję wtyczki Google Video Support Plugin.



Zeskanuj kod smartfonem, dzięki temu będziesz mógł oznaczyć miejsce szkolenia na mapie oraz dodać wydarzenie do kalendarza. (Na telefony z systemem Android polecamy program Google Calendar lub QR Droid Private)