

## **Kalkulacja kosztów kształcenia w szkołach wyższych - zmiany wprowadzone nową ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce**

### **Program**

#### PROGRAM SZKOLENIA

1. **Aktualny stan prawny funkcjonowania uczelni w kontekście przychodów i kosztów uczelni z uwzględnieniem proponowanych zmian ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.**
2. **Projektowane sankcje pieniężne z tytułu pobierania od studentów opłat z naruszeniem przepisów art. 79, art. 80 lub przepisów wydanych na podstawie art. 81 w zakresie, o którym mowa w art. 81 pkt 11 i 12 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (ustawy 2.0)**
3. **Normatywne przychody uczelni i wpływ spadku liczby studentów na wysokość przychodu – stan obecny i wprowadzone zmiany.**
4. **Rodzaje działalności prowadzonej przez uczelnie i rodzaje kosztów występujących w poszczególnych działaniach:**
  - a. koszty funkcjonowania jednostek organizacyjnych uczelni oraz czynniki wpływające na wysokość kosztów kształcenia,
  - b. miejsce powstawania kosztów,
  - c. koszty bezpośrednie, pośrednie i całkowite dla jednej godziny dydaktycznej,
  - d. układ kalkulacyjny kosztów dla kierunku studiów,
  - e. rozliczenie kosztów jednostek międzywydziałowych i ogólnouczelnianych,
  - f. obliczenie wyniku finansowego na poszczególnych kierunkach.
5. **Przedstawienie modelu obliczania kosztu kształcenia w szkole wyższej.**
6. **Podsumowanie szkolenia i konsultacje.**

### **Prowadzący**

Zajęcia prowadzi **Anna Pawełas** - praktyk w dziedzinie finansów publicznych. Posiada doświadczenie w zakresie przeprowadzania kontroli funkcjonalnych i instytucjonalnych, monitorowania oraz analizy ekonomicznej i finansowej. W latach 2004 - 2007 główny księgowy jednostki organizacyjnej powiatu. Ukończyła studia w zakresie Ekonomii w Wyższej Szkole Ekonomiczno-Informatycznej oraz w zakresie audytu strategicznego na Uniwersytecie Warszawskim. Od 2013 roku trener w projekcie „Doskonalenie strategii zarządzania oświatą na poziomie regionalnym i lokalnym”. Prowadzi szkolenia w zakresie kontroli zarządczej, zarządzania finansami w uczelniach, kalkulacji kosztów kształcenia w szkołach wyższych, optymalizacji organizacji oświaty samorządowej w kontekście nowych wyzwań polskiej edukacji oraz planowanie wydatków oświatowych.

## Termin i miejsce

<b>Lokalizacja</b>	szkolenie online
<b>Termin</b>	2023-02-06
<b>Godziny</b>	09:00:00 - 15:00:00
<b>Cena za osobę</b>	600.00 PLN netto, 738.00 PLN brutto

## Cena zawiera

### Sprzęt niezbędny do wzięcia udziału w szkoleniu:

- laptop/tablet/telefon komórkowy
- stałe łącze internetowe

### Gwarantujemy:

- materiały i Certyfikat w wersji elektronicznej
- merytoryczne szkolenie,
- możliwość zadawania pytań w czasie zajęć za pośrednictwem chatu lub połączenia video,
- pełne wsparcie techniczne, w tym pomoc zdalną przy konfiguracji urządzenia, na którym będą Państwo uczestniczyć w szkoleniu online.

## Warunki uczestnictwa

### Warunki uczestnictwa

- Prosimy o wypełnienie [Formularza rejestracyjnego](#).
- Wypełnienie formularza jest równoznaczne ze zgłoszeniem i akceptacją [Regulaminu](#).
- W ciągu 24 godzin wyślemy Państwu wiadomość z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia.
- W przypadku braku takiej wiadomości, prosimy o kontakt z Biurem Obsługi Klienta.
- Potwierdzenie organizacji szkolenia prześlemy na adres e-mail podany w formularzu:
  - najpóźniej na 7 dni przed szkoleniem (szkolenia stacjonarne)
  - najpóźniej na 3 dni przed szkoleniem (szkolenia online)
- Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest dokonanie wpłaty na konto organizatora na podstawie otrzymanej faktury pro forma.
- Numer rachunku bankowego: **mBank 88 1140 2004 0000 3302 7511 5949**

### Warunki techniczne dla szkoleń online

- Chcąc uczestniczyć w szkoleniu online na platformie Google Meet, uczestnik we własnym zakresie powinien zapewnić sobie sprzęt i oprogramowanie niezbędne do udziału w szkoleniu tj.:
  - laptop/tablet/telefon komórkowy z głośnikiem i mikrofonem,
  - szerokopasmowe połączenie z Internetem,
  - kamera internetowa (wbudowana lub podłączana przez USB).
- Uwaga: inne urządzenia, na przykład kamery wirtualne, mogą nie działać z Google Meet.
- Do obsługi wideo w jakości HD wymagany jest procesor Intel drugiej generacji i3/i5/i7 2,2 GHz, odpowiednik firmy AMD lub lepszy,
- aktualną wersję systemu operacyjnego (Apple® macOS®, Microsoft® Windows®, Chrome OS, Ubuntu® i inne dystrybucje systemu Linux® oparte na Debianie),

- aktualną wersję przeglądarki (Chrome, Mozilla® Firefox®, Microsoft® Edge®, Apple® Safari®) **WAŻNE!** Microsoft Internet Explorer® 11 nie zapewnia pełnej obsługi Meet. Lepiej korzystać z przeglądarki Microsoft Edge. Jeśli chcesz używać Hangouts w przeglądarce Internet Explorer, musisz zainstalować wtyczkę do Meet. Pobierz i zainstaluj najnowszą wersję wtyczki Google Video Support Plugin.



Zeskanuj kod smartfonem, dzięki temu będziesz mógł oznaczyć miejsce szkolenia na mapie oraz dodać wydarzenie do kalendarza. (Na telefony z systemem Android polecamy program Google Calendar lub QR Droid Private)